

И. о. заведующего
МБДОУ № 62 «Кубики»
_____ К.К. Ковалева
«09» января 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 62
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 62 (далее - родительская плата МБДОУ № 62, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также определяет порядок и условия внесения родительской платы и предоставления за счет средств бюджета города отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот по родительской плате.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом муниципального образования город Новороссийск на присмотр и уход за детьми с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования, а также дифференцирования платы за услуги по присмотру и уходу за детьми в зависимости от режима работы и вида дошкольных организаций.

1.3. Родительская плата используется муниципальными дошкольными образовательными организациями целевым образом на частичное возмещение затрат на присмотр и уход за детьми в дошкольной образовательной организации.

2. Порядок установления родительской платы

2.1. Размер родительской платы взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход одного ребенка в месяц в МБДОУ № 62, устанавливается на основании постановления администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.2. За дни отсутствия ребенка в МБДОУ № 62, руководитель (заведующий) МБДОУ № 62 совместно с централизованной бухгалтерией на основании подтверждающих документов производят перерасчет

родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за месяц, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

3. Условия и порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Освобождаются от оплаты за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях следующие категории родителей (законных представителей):

3.1.1. Детей инвалидов, посещающих дошкольные образовательные организации.

3.1.2. Детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.3. Детей с туберкулезной интоксикацией.

3.1.4. Детей граждан, призванных после 20 сентября 2022 года на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

3.1.4.1. Детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, за исключением призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - Военнослужащие).

3.1.5. Детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, которые заключили контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) после 20 сентября 2022 года (далее - добровольцы)

3.1.6. Детей граждан, призванных после 20 сентября 2022 года на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, добровольцев, военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (в том числе проходивших военную службу по призыву по мобилизации в период действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](#) Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"), которые погибли (умерли) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - граждане, погибшие участники СВО).

3.1.7. Детей граждан, призванных после 20 сентября 2022 года на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской

Федерации, добровольцев, военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (в том числе проходивших военную службу по призыву по мобилизации в период действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](#) Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"), которые получили ранения, повлекшие инвалидность, в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - граждане, пострадавшие участники СВО).

3.2. Родительская плата составляет 50% от общей платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях, в следующих случаях:

3.2.1. Родители (законные представители), имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

3.2.2. Один из родителей (законных представителей), является сотрудником муниципальной дошкольной образовательной организации муниципального образования город Новороссийск, должность которого не относится к должностям педагогических работников и административно-управленческого персонала.

3.3. В случае наличия у родителей (законных представителей) двух и более оснований для предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ № 62, им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.4. Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях предоставляется на основании заявления о предоставлении льготы при соблюдении следующих требований:

3.4.1. Родители (законные представители) категорий детей, перечисленных в [подпунктах 3.1.1. и 3.1.3. пункта 3](#) настоящего Положения, предоставляют справку или копию медицинского заключения.

3.4.2. Родители (законные представители) детей граждан, указанных в [подпунктах 3.1.4. - 3.1.5. пункта 3](#) настоящего Положения, предоставляют справку, подтверждающую факт и период участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданную военным комиссариатом или войсковой частью, либо справку о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемую участнику специальной военной операции, полученную через федеральную

государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Справка об участии в СВО).

Справка об участии в СВО предоставляется однократно. Ответственное должностное лицо муниципальной дошкольной образовательной организации снимает копию с данного документа, заверяет своей подписью верность копии и возвращает документ заявителю.

3.4.2.1. Один из родителей (законных представителей) ребенка гражданина, погибшего участника СВО, предоставляет справку из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования) или войсковой части, подтверждающую факты, указанные в [подпункте 3.1.6. пункта 3](#) настоящего Положения. Ответственное должностное лицо МБДОУ № 62 снимает копию с данного документа, заверяет своей подписью верность копии и возвращает справку заявителю.

3.4.2.2. Один из родителей (законных представителей) ребенка гражданина, пострадавшего участника СВО, предоставляет документы гражданина, пострадавшего участника СВО:

удостоверение инвалида с отметкой военного комиссариата, подтверждающее право на льготы и преимущества, установленные действующим законодательством для инвалидов Отечественной войны;

военный билет с записью о выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Ответственное должностное лицо МБДОУ № 62 снимает копию с данного документа, заверяет своей подписью верность копии и возвращает справку заявителю.

3.4.3. Родители (законные представители), имеющие трех или более детей, предоставляют копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае (единого образца удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации), либо справку, подтверждающую постановку многодетной семьи на учет в управлениях социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с [Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года N 836-КЗ "О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае, либо сведения о статусе многодетной семьи, установленные органом социальной защиты населения по Краснодарскому краю, полученные через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг \(функций\)".](#)

3.4.4. Законные представители детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляют копию решения суда, органа местного самоуправления (органа опеки и попечительства) либо иной документ,

подтверждающий факт установления опеки над несовершеннолетним ребенком.

3.4.5. Родители (законные представители), являющиеся сотрудниками дошкольных образовательных организаций, предоставляют копию приказа о приеме на работу в данное учреждение.

3.5. Льгота по родительской плате предоставляется на период действия документа, в котором указано основание для льготы, но не ранее поступления в муниципальную дошкольную образовательную организацию заявления с приложением всех необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, для получения льготы, за исключением категорий, указанных в [подпунктах 3.1.4. - 3.1.7.](#) настоящего Положения.

Льгота родителям (законным представителям) детей граждан, указанных в [подпунктах 3.1.4. - 3.1.7. пункта 3.](#) настоящего Положения, действует бессрочно.

Родители (законные представители) детей категорий, перечисленных в [подпунктах 3.1.4. - 3.1.7.](#) настоящего Положения, имеют право на получение перерасчета за фактически оплаченный период с даты участия в СВО, но не ранее 1 января текущего финансового года, при условии подтверждения факта участия в СВО, а также наличия действующего договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Для получения перерасчета по родительской плате родители (законные представители) детей категорий, перечисленных в [подпунктах 3.1.4. - 3.1.7.](#) настоящего Положения, предоставляют справку, подтверждающую факт и период участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданную военным комиссариатом или войсковой частью.

3.6. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льгот по родительской плате, они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю (заведующему) МБДОУ.

3.7. Основанием для отказа в предоставлении льготы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях является предоставление заявителем недостоверных или неполных сведений и пакета документов согласно п. 3.4. настоящего Положения.

3.8. Документы, предусмотренные [пунктом 3.4.](#) данного Положения, направляются заведующей дошкольной организации, которая в течение 10 дней с момента их поступления издает приказ о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях за счет средств городского бюджета либо направляет заявителю ответ об отказе в предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях. Отказ в предоставлении льготы по плате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях может быть обжалован заявителем в Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо в судебном порядке.

4. Порядок и условия внесения родительской платы

4.1. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату ежемесячно не позднее 15-го числа текущего месяца через кредитные организации (их филиалы, отделения). Родительская плата вносится в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах, выдаваемым МБДОУ № 62. В случае непосещения ребенком МДОУ по уважительным причинам МКУ ЦБ УО в месяце, следующим за месяцем, в котором произведена оплата, делается перерасчет родительской платы.

4.2. Уважительными причинами непосещения ребенком муниципальной дошкольной образовательной организации являются:

4.2.1. Период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);

4.2.2. Период карантина в МБДОУ № 62 или группе (на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо приказа заведующей МБДОУ № 62);

4.2.3. Отсутствие ребенка в МБДОУ № 62 в период с июня по август (сроком до 75 дней);

4.2.4. Период отпуска родителей (законных представителей), при отсутствии ребенка в МБДОУ 5 и более календарных дней, но не более трех месяцев в год;

4.2.5. Период постановки родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или период приостановки работы (простоя) организации, в которой работает родитель (законный представитель) не по вине работника;

4.2.6. Период закрытия МБДОУ № 62 на ремонтные и (или) аварийные работы.

4.3. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

5. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель (заведующий) МБДОУ № 62.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации.